

## ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

SEI040349/2026

### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

O presente documento visa analisar a viabilidade da contratação de empresa para fornecimento eventual de de **MATERIAIS DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO E DESCARTÁVEIS**, através do Sistema de Registro de Preços, destinados a atender os diversos programas, projetos e serviços desenvolvidos pela FASPG, compilar as demandas e os elementos essenciais, principalmente aos Serviços de Acolhimento Institucional vinculados ao Departamento de Proteção Social Especial.

### 2. ÁREA DEMANDANTE:

Departamento Administrativo

Departamento de Proteção Social Básica

Departamento de Proteção Social Especial

ITEM	CATMMAT /ELOTEC	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDI DA	Quantidades estimadas						
				DA	DPSB	DPSE	RES	TOTAL	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1.	301728 120924	<b>ABSORVENTE HIGIÊNICO</b> – <b>COBERTURA SECA</b> - íntimo, feminino, descartável, de uso externo, tamanho e espessura normal, com abas, hipoalergênico, formato anatômico, com absorção eficiente e bordas devidamente acabadas, constituído por camada protetora macia e impermeável, com linhas adesivas. Composição mínima: papel, celulose, polipropileno, adesivo termoplástico, polietileno. Pacote com, no mínimo, 08 unidades	Paco te com 08 unida des			240	70	<b>310</b>	2,23	R\$ 691,30
2.	301728 120925	<b>ABSORVENTE HIGIÊNICO NOTURNO</b> – cobertura seca, noturno, íntimo, feminino, descartável, de uso externo, tamanho e espessura normal, com abas, hipoalergênico, formato anatômico, com absorção eficiente e bordas devidamente acabadas, constituído por camada protetora macia e impermeável, com linhas adesivas. Composição mínima: papel, celulose, polipropileno, adesivo termoplástico, polietileno. Pacote com, no mínimo, 08 unidades	Paco te com 08 unida des			100	30	<b>130</b>	6,44	R\$ 837,20

3.	380018 115399	<b>ÁLCOOL EM GEL A 70%.</b> Características: aspecto gel incolor límpido e livre de sedimentos. Composição: Álcool etílico hidratado, espessante, neutralizante, emoliente, hidratante, desnaturante e água	GALÃO DE 05 LITROS = 4,3 KG			250	75	<b>325</b>	5,58	R\$ 1.813,50
4.	373115 120930	<b>AMACIANTE DE ROUPAS CONCENTRADO-</b> cloreto dialquildimetilamônio – floral	Galão de 05 litros			175	50	<b>225</b>	9,80	R\$ 2.205,00
5.	293717 121012	<b>COPOS DESCARTÁVEIS DE 200 ML</b> - para água, TRANSPARENTE, frisado, bordas arredondadas. produzido em Poliestireno (PS). Resistente e atende à norma ABNT NBR 14.865	Caixa 2500 unidades	50	50	105	50	<b>255</b>	94,78	R\$ 24.168,90
6.	612086 120938	<b>DESINFETANTE</b> - bactericida; líquido; princípio ativo contra bactérias; desinfecção doméstica geral; limpa e desinfeta.	Galão de 05 litros			125	40	<b>165</b>	5,86	R\$ 966,90
7.	483803 120940	<b>DESODORANTE FEMININO</b> - antitranspirante aerossol - proteção 24 horas.	Frasco de 150 ml			400	120	<b>520</b>	5,58	R\$ 2.901,60
8.	483803 120941	<b>DESODORANTE MASCULINO</b> antitranspirante aerossol - proteção 24 horas.	Frasco de 150 ml			400	120	<b>520</b>	5,58	R\$ 2.901,60
9.	463222 120944	<b>DETERGENTE LÍQUIDO</b> - princípio ativo linear alquil benzeno, sulfonato de sódio, teor mínimo de 6%, composição básica tensoativos: aniônicos, não iônicos, coadjuvante, preservantes, sequestrante, espessante, fragrâncias e outras substâncias químicas permitidas, valor do PH entre 6,0 e 8,0, solução a 1% p/p, composição aromática neutra, incolor, com validade de 3 (três) anos, acondicionado em frasco plástico, contendo 500 ml, produto sujeito a verificação no ato da entrega, aos procedimentos adm. Determinados pela ANVISA..	Frasco de 500 ml	300	250	800	150	<b>1.500</b>	2,94	R\$ 4.410,00

10.	232372 120958	<b>ESPONJA DUPLA FACE</b> - de fibra sintética. Uma face de espuma macia e outra face de material abrasivo. Ação antibactérias. Embalagem individual. Cor amarela e verde.	Unid ade	300	400	900	300	<b>1.900</b>	0,75	R\$ 1.425,00
11.	321559 120961	<b>FLANELA</b> - 100% algodão, medindo aproximadamente (40 x 60cm), percentual variando (2x3cm), na cor laranja, embalado em embalagem apropriada.	Unid ade	30		290	50	<b>370</b>	2,20	R\$ 814,00
12.	249903 120972	<b>LIMPADOR MULTIUSO</b> – ideal para limpar geladeiras, fogões, plásticos, fórmicas em geral e todos os tipos de superfícies, azulejos e pinturas laváveis.	Fras co de 500 ml	50		330	100	<b>480</b>	2,88	R\$ 1.382,40
13.	450457 120982	<b>LUVA DE BORRACHA</b> – luva em látex impermeável com alta aderência e palma da mão antiderrapante	Unid ade	50		105	30	<b>185</b>	2,15	R\$ 397,75
14.	310855 120983	<b>MANGUEIRA</b> - 50m com esguicho rosqueado	Unid ade	3	32	10	5	<b>50</b>	102,35	R\$ 5.117,50
15.	339700 121003	<b>SABONETE LÍQUIDO</b> – com PH neutro, umectante, emoliente, cremoso, perfume erva doce. de primeira qualidade, para higienização das mãos. Registro no ministério da saúde (ANVISA) como produto de higiene pessoal. validade mínima de 18 meses.	Galã o de 05 litros	50	50	515	150	<b>765</b>	13,40	R\$ 10.251,0 0
16.	470833 120999	<b>SACO DE LIXO 100 LITROS</b> – lixo comum em polietileno reforçado resistente, mínimo 0,07 micras. Capacidade para 100 litros.	Paco te com 100 unida des	50	100	220	70	<b>440</b>	33,24	R\$ 14.625,6 0
17.	627584 121006	<b>TALCO DESODORANTE PARA OS PÉS</b> – Em pó, com ação antisséptica.	Fras co 100 gram as			150	45	<b>195</b>	7,77	R\$ 1.515,15
18.	230562 121011	<b>VASSOURÃO</b> - para calçadas e pisos ásperos, cabo de madeira e revestimento plástico.	Unid ade			30	10	<b>40</b>	35,81	R\$ 1.432,40
<b>VALOR MÁXIMO ESTIMADO</b>									<b>R\$ 77.856,80</b>	

**3. OBJETO:**

**FORNECIMENTO EVENTUAL DE DE MATERIAIS DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, DESCARTÁVEIS, ACONDICIONAMENTO E EMBALAGENS, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

**4. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO OBJETO:**

- Restando dúvida entre a qualidade do item proposto em relação a sua marca/ procedência será solicitada amostra do mesmo;
- Os produtos deverão estar em suas respectivas embalagens originais, com a indicação da marca e demais características que possibilitem a correta identificação do material;
- As embalagens devem estar intactas, vedadas e deve constar: data de fabricação de no máximo um mês da data de entrega do produto, prazo de validade de um ano.
- Embalagem secundária: caixas de papelão;

**5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:  
QUANTIDADE ESTIMADA POR DEPARTAMENTO**

- *As quantidades estimadas, foram baseadas no histórico de consumo dos anos anteriores, bem como o acréscimo em vista dos atendimentos e acolhimentos.*

**6. LOCAIS DE ENTREGA**

LOCAL -CENTRAL DE ALMOXRIFADO- **Horário da Entrega: das 09h00min às 16h00min.**

LOCAL	SERVIÇO
ALMOXRIFADO- SDE FASPG	TRAVESSA PASTEUR, 50- CENTRO – PONTA GROSSA/PR- CEP: 84010-540.

Poderão ser acrescentados outros locais, complementação e atualização de informações, alteração nos endereços, sempre com a ciência da Contratada.

ITEM	SERVIÇO	ENDEREÇO
1.	CRAS CARÁ-CARÁ	Rua Medeiros de Albuquerque, 276 - Oficinas
2.	CRAS CEL. CLÁUDIO	Av. Ana Rita esquina c/ José Azevedo de Macedo Coronel Cláudio
3.	CRAS JARDIM CARVALHO	Rua: Gov. Bento Munhoz da Rocha, s/nº Vila Nadal
4.	CRAS JARDIM PARAISO	Largo Deputado Edmar Luís Costa, s/nº- Jardim Paraíso
5.	CRAS NOVA RUSSIA	Rua: General Rondon, Frente ao nº 120 Nova Rússia
6.	CRAS SABARÁ	Rua: Abílio Ramos, Frente ao nº 05 – Jardim Sabará
7.	CRAS SANTA LUZIA	Av. Congonhas, 779 – Santa Luzia
8.	CRAS 31 DE MARÇO	Rua: Washington Luiz, 794 – Núcleo 31 de Março
9.	CRAS VILA ISABEL	Rua: Centenário do Sul, ao lado do nº 999 - Vila Isabel
10.	CRAS VILA XV	Rua Pedro Blageski, frente nº 5 – Núcleo Luiz Gonzaga
11.	CRAS CANDINHA- COSTA RICA	Rua: Ateneu Martins Fontoura, s/n.º. Costa Rica
12.	CECON NOVA RUSSIA	Praça Getúlio Vargas s/nº – Nova Rússia
13.	PROGRAMA ADOLESCENTE APRENDIZ	Avenida Monteiro Lobato, s/nº - Jardim Carvalho
14.	CREAS I	Rua Dr. Colares, 320 Ed. Ouro Preto - Centro
15.	CREAS II	Rua Theodoro Rosas, 1651 - Centro
16.	CENTRO POP	Rua Tenente Hinon Silva, 135 - Centro
17.	ABRIGO DE ADOLESCENTES	Rua Siqueira Campos, 853 - Uvaranas
18.	ACOLHIMENTO FAMILIAR	Rua Luiz Copla, s/nº - Jardim Carvalho
19.	ABRIGO -AMA	Rua Neci Nunes Ferreira, 1500 – Jardim Lagoa Dourada
20.	ABRIGO INDÍGENA	Rua Bento Munhoz, s/nº - Jardim Carvalho
21.	CORINA PORTUGAL	A ser informado na Nota de autorização de compra.
22.	SEDE FASPG	Travessa Pasteur, 50- Centro – Ponta Grossa/Pr- CEP: 84010-540.

## **7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:**

A pesquisa de preços foi executada através de uma simples consulta em mídia especializada. Ressaltamos a necessário para formalização de pesquisa de preço, conforme ar. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R\$ (quatrocentos e cinquenta e cinco mil, seiscentos e quinze reais e setenta centavos).**

## **8. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

O objeto desta licitação enquadra-se na categoria de bens comuns, de que trata a Lei nº 14.133/2023 e Decreto 21.500/2023, por possuírem padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado. A contratação objetiva, por fim, respeitada a isonomia entre os licitantes, selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração, que garanta a boa qualidade a custos mais reduzidos, contribuindo para diminuição dos gastos governamentais.

**8.1. Natureza da Contratação** Ata de fornecimento- contínuo conforme legislação.

**8.2 Duração Inicial da Ata:** 12 meses, podendo ser prorrogável por mais 12 meses, conforme preconiza a legislação.

**8.3. Relevância dos requisitos estipulados:** Deverá estar rotulado conforme legislação vigente.

### **8.3. Exigências para Habilitação Técnica:**

Atestado, pelo menos um, de atividade pertinente e compatível com o que pretende fornecer, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, informando que a licitante realiza ou realizou fornecimento com características semelhantes no objeto desta licitação. Podendo ser exigido da proposta melhor classificada, que apresente cópia autenticada do contrato da prestação do serviço ou da nota fiscal, que deram origem ao Atestado

### **8.4 Critérios de sustentabilidade:**

**Boas práticas de sustentabilidade:**

**Critérios Ambientais**

- Nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010, o fornecedor deverá, no que couber:
- Fornecer os recipientes apropriados para armazenamento, providenciar o adequado recolhimento das pilhas e baterias originárias da contratação, para fins de repasse ao respectivo fabricante ou a responsável pela destinação ambientalmente adequada, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 08, de 03/09/2012, conforme artigo 33, inciso II, da Lei nº 12.305, de 2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos, artigos 4º e 6º da Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, e legislação correlata”.
- Fornecer os produtos, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, que não comprometam a qualidade e segurança alimentar dos produtos, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; nos termos da ABNT NBR 13230:1997 e ABNT NBR 15448-1:2008 e 15448-2:2008.
- Não são permitidas, à contratada, formas inadequadas de destinação final das pilhas e baterias usadas originárias da contratação;
- Observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;
- Fornecer bens que não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenilpolibromados (PBDEs).
- A contratada deverá observar no que couber, os critérios de sustentabilidade ambiental. Decreto Municipal 11.328/2016.

## **9. LEVANTAMENTO DE MERCADO:**

Em se tratando de materiais comuns de consumo, foi realizada pesquisa de mercado e contratações públicas similares para levantamento do preço para os materiais. Com as características dos materiais, necessidade de material comum, a única opção cabível para essa contratação é a aquisição eventual dos itens.

Sugerimos a adoção da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preços por estar evidenciada a necessidade de contratações frequentes e por se tratar de um objeto que não possibilita definir previamente o quantitativo demandado durante a vigência do contrato.



#### **10. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:**

Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a site de busca, com o objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Fundação.

Em quase todos os pregões pesquisados para aquisição desses materiais, a solução adotada, foi por meio de Sistema de Registro de Preços, pelo fato da contratação desse tipo de produto, ter previsão de execução parcelada.

Portanto, com base em levantamento de mercado, o tipo de solução escolhida é a que mais se aproxima dos requisitos definidos e que mais promove a competição, levando em conta economicidade, eficácia, eficiência, padronização e práticas do mercado.

A contratação objetiva, por fim, respeitada a isonomia entre os licitantes, selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração, que garanta a boa qualidade a custos mais reduzidos, contribuindo para diminuição dos gastos governamentais.

Não foram identificadas situações específicas ou casos de complexidade técnica, que pudessem acarretar a realização de audiência pública, em face dos produtos serem considerados comuns.

#### **11. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:**

Conforme art. 40, da Lei nº 14.133/21, as compras efetuadas pela administração deverão ser parceladas, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

Em virtude de acudir o maior número de interessados em participar da licitação sem prejudicar o ganho da aquisição em escala (Súmula nº 247 do TCU), optou-se pela organização do certame em itens. Optando-se pela aquisição por: **Menor Preço Unitário**.

#### **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações que guardam relação/afinidade com o objeto da contratação pretendida.

#### **13. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

CONTRATAÇÃO INTEGRAL PCA FASPG/2026-Demanda 154/2026-321/2026-1849/2026-2243/2026

#### **14. RESULTADOS PRETENDIDOS:**

Os itens a serem adquiridos serão destinados para suprir as necessidades diárias, principalmente no tocante aos usuários dos abrigos e albergue, mantido pela FASPG de forma de abrigamento ininterrupto, além dos diversos programas de Serviço de Convivência, que necessita destes materiais para manter as unidades, de forma a conservar e dar continuidade na execução da política de assistência no município.

#### **15. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE A CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

Os servidores indicados como fiscais da entrega deste item devem estar cientes das condições da aquisição para atuação.

#### **16. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS:**

**16.1.** Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no [Guia Nacional de Contratações Sustentáveis](#).

Decreto Municipal 11.328/2016:

(...)

Art. 3º. Fica criado Programa de Compras Públicas Sustentáveis com a finalidade de promover a responsabilidade socioambiental nas compras e licitações que levem à aquisição de produtos e serviços sustentáveis no âmbito do Município.

Parágrafo único – Para execução do Programa ficam instituídas as compras sustentáveis para os seguintes produtos:

(...)

Art. 6º São diretrizes de sustentabilidade, entre outras: I - menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água; II - preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local; III - maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia; IV - maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local; V - maior vida útil e menor custo de manutenção do

bem e da obra; VI - uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; VII - origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras. (...)

#### 17. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DA EMPRESA A SER CONTRATADA:

Além das obrigações usuais é obrigação da contratada:

- Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Cumprir rigorosamente cronograma de entrega;
- Observar as diretrizes referentes à segurança alimentar dos produtos, notadamente o Decreto-lei n.º 986, de 21 de outubro de 1969 (que dispõe sobre a defesa e a proteção da saúde individual ou coletiva, no tocante a alimentos), a Lei n.º 6.437, de 20 de agosto de 1977 (que configura infrações à legislação sanitária federal), as legislações Federais, Estaduais e Municipal e outras normas regulamentares pertinentes;
- Nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010, o fornecedor deverá, no que couber:
- Fornecer os produtos, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, que não comprometam a qualidade e segurança alimentar dos produtos, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- Observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;
- Fornecer bens que não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados

#### 18. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Os estudos preliminares evidenciam que a contratação da solução ora descrita, mostra-se tecnicamente possível e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida, desde que possua disponibilidade orçamentária e financeira.

Ponta Grossa, 07 de Abril de 2026.

**DPSE**  
**MICHELE GRZYGORCZYK, MATRÍCULA**  
**30245**

Assinado por:

*Michele Grzygorczyk*

07/04/2026 - 15:58

NY6BCROZQ1ISXGXDJVEWEG

**DPSB**  
**MARIA LUISA DERBIS- MATRÍCULA 33057**

Assinado por:

*Maria Luisa Derbis*

07/04/2026 - 15:33

OVZQIJY8QG6AOVCGYHWSVG

**MEMBRO DA COMISSÃO**  
**DAYANE S. DUBIELA DA SILVA-**  
**MATRÍCULA 21985**

Assinado por:

*DAYANE STELE DUBIELA DA SILVA*

07/04/2026 - 15:23

LUUPGKEPSQIIV8DDPXJYQ

Assinado por:

*Tatyana Denise Belo*

07/04/2026 - 15:28

DLW7NCVITTU6DMDG0SL6SQ

**Termo de Aprovação do Ordenador de despesa**  
**PRESIDENTE- TATYANA DENISE BELO**